



Základní škola Waldorfská Pardubice, Gorkého 867, příspěvková organizace  
se sídlem v Pardubicích

# Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání

Platnost dokumentu: od 1.9.2024

Mgr. Milan Barták, ředitel školy

**Název zařízení zájmového vzdělávání:**

Školní družina při Základní škole Waldorfské Pardubice, Gorkého 867

**Předkladatel:**

Základní škole Waldorfské Pardubice, Gorkého 867

**Ředitel školy:**

Mgr. Milan Barták

web: [www.waldorfpardubice.cz](http://www.waldorfpardubice.cz)

zástupce statutárního orgánu v plném rozsahu kompetencí ředitele školy

e-mail: sekretariat@waldorfpardubice.cz

**IČO:** 708 37 236

**Koordinátoři ŠVP:**

**IZO:** 117 500 739

Mgr. Daniel Vychodil

**RED-IZO:** 617 500 720

Jana Láníková – vedoucí školní družiny

**Zřizovatel školy:**

**Kontakty:**

Statutární město Pardubice

telefon: +420 466 412 080

Pernštýnské náměstí 1

+ 420 466 415 685

530 21 Pardubice

**Platnost dokumentu:**

Od 1. 9. 2024

## **1. Charakteristika školského zařízení**

### **1.1 Charakteristika školní družiny**

Školní družina je součástí Základní školy Waldorfské Pardubice, Gorkého 867. Nachází se v samostatné budově školní družiny vzdálené od hlavní budovy školy asi 200 m. Budova družiny má dvě kmenové třídy. Jedna slouží jako herna. Ve druhé probíhají všechny výtvarné a pracovní činnosti. Kapacita celé budovy je 50 žáků. Třetí oddělení školní družiny má zázemí v hlavní budově školy – ve dvou místnostech. Jedna slouží v dopoledních hodinách jako učebna, druhá je herna, obě se využívají pro ranní družinu. Celková kapacita tří oddělení je 80 žáků. Činnost družiny je orientována na aktivity poskytující dětem po skončení vyučování odpočinek, relaxaci, navazující na waldorfskou pedagogiku, rozvíjející sociální, komunikační, pohybové, pracovní a tvůrčí dovednosti, s cílem napomáhat při výchově a vzdělání zdravé osobnosti dítěte. Ranní družina využívá otevřené nabídky spontánních činností. Je určena pro žáky přihlášené k pravidelné denní docházce k zájmovému vzdělávání, pro žáky přihlášené k pravidelné docházce i pro žáky nezařazené do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny tj. 30 dětí. Po skončení vyučování probíhá odpolední družina.

### **1.2 Materiální a ekonomické podmínky**

Dvě oddělení se nachází v rekonstruované budově, třídy jsou vybavené vkusným nábytkem z dřevěného masivu, hracím koutkem a kobercem. V budově je šatna, moderní sociální zařízení a malá sborovna. Venkovní prostor tvoří velká zahrada rozčleněná na několik částí: prostor pro volnou hru, prostor pro stavby vybavený velkým pískovištěm, bylinná zahrádka, houpačky, prostor s vzrostlými stromy a zahradní domek pro ukládání nářadí, dřevěný altán. V případě nepříznivého počasí může školní družina využívat i tělocvičnu v hlavní budově školy. V blízkém okolí družiny je lesopark, dětské hřiště, sportovní areál, přes ulici se nachází Dům dětí a mládeže Delta. Třetí oddělení využívá hernu a učebnu, která slouží jako místo na výtvarné a pracovní a relaxační činnosti, sportovní hřiště u hlavní budovy, školní zahradu s jezírkem a tělocvičnu.

Na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině je stanovena měsíční úplata, jejíž výši stanovuje ředitel podle §14 vyhlášky MŠMT 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání ve znění pozdějších předpisů. Tato úplata platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.

### **1.3 Personální podmínky**

Zájmové vzdělávání zajišťují vychovatelky, které si průběžně doplňují vzdělání akreditovanými vzdělávacími akcemi v rámci DVPP a samostudiem. Pedagogové družiny úzce spolupracují s třídními a odbornými učiteli školy.

## **1.4 Charakteristika dětí**

Děti přihlášené do školní družiny pracují ve třech smíšených skupinách. Věkové rozmezí odpovídá žákům 1. stupně základní školy. Činnost družiny je určena přednostně pro žáky přihlášené k pravidelné denní docházce. Do ranní družiny mohou docházet i žáci, kteří nejsou do družiny přihlášení.

## **1.5 Psychosociální podmínky**

Vychovatelky ŠD se snaží o navození příjemné, přátelské atmosféry a příznivého sociálního klimatu. Děti jsou vedeny ke vzájemné úctě, toleranci, spolupráci, pomoci druhému a empatii. Jedním z prostředků je např. pomoc starších dětí mladším při hrách a organizaci zájmové činnosti.

## **1.6 Spoluúčast rodičů**

Rodiče jsou průběžně informováni o činnosti ŠD a spoluúčastní se některých akcí pořádaných ŠD. Podílejí se na budování zahrady, úklidu po úpravách budovy a pomáhají s přípravou některých pořádaných akcí. Naším cílem je průběžně aktuálně podporovat spoluúčast rodičů na činnosti ŠD.

## **1.7 Velikost a vnitřní organizace**

Školní družina pracuje ve 3 odděleních. Rozdělení žáků vychází ze zájmu dětí, aktuální činnosti s přihlédnutím k věkovým potřebám. V době pobytu na zahradě školní družiny se dvě oddělení mohou spojovat. Velikost pracovních skupin se mění s ohledem na probíhající aktivity. Organizace a provozní doba je stanovena samostatným řádem ŠD. Třídní učitelé nebo odborní učitelé předávají žáky vychovatelům ve školní jídelně nebo ve třídě.

Pravidelná zájmová, výchovná, rekreační nebo vzdělávací činnost včetně možnosti přípravy na vyučování (dále jen pravidelná činnost) probíhá denně. Je určena pouze pro děti přihlášené k pravidelné denní docházce do družiny.

Příležitostná zájmová, výchovná, rekreační nebo vzdělávací činnost včetně možnosti přípravy na vyučování a otevřená nabídka spontánních činností (dále jen příležitostná činnost) probíhá denně po ukončení pravidelných činností. Těchto činností se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.

Ranní družina využívá otevřené nabídky spontánních činností. Mohou se zúčastnit i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny.

## **1.8 Řízení školní družiny**

Činnost školní družiny řídí ředitel školy. Evidenci pracovní doby vychovatelek, kontrolou vedení dokumentace a doporučením k DVPP je pověřen zástupce ředitele. Denní chod a koordinaci činnosti vychovatelek podle plánu činnosti má na starosti vedoucí vychovatelka.

## **1.9 Bezpečnost a ochrana zdraví**

Při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školní družině se zaměstnanci řídí směrnicí vydanou ředitelem školy. Na začátku školního roku jsou všechny děti poučeny o bezpečném chování během pobytu ve ŠD a je o tom učiněn záznam v dokumentaci. Případné úrazy jsou zapisovány do knihy úrazů, společně se ZŠW. S tím souvisí zajištění dostupnosti prostředků první pomoci, kontaktem na lékaře i praktická dovednost vychovatelek poskytovat první pomoc. Dále je ochrana zdraví dětí zajištěna častým větráním, pobytem na čerstvém vzduchu, zajištěním pitného režimu, čistotou prostor a vhodným nábytkem, který svou velikostí respektuje požadavky na zdravý vývoj dětí. V zimním období se klade důraz na zajištění tepelné pohody v prostorách ŠD.

## **2. Výchova a vzdělávání ve školní družině**

### **2.1 Délka a časový plán**

Výchova a vzdělávání ve ŠD je sestaveno na dobu pěti školních let. Věková hranice není pevně stanovena a důsledně dodržována. Při dělení dětí do oddělení – výchovných skupin hraje důležitou roli věková struktura přihlášených dětí a koordinace provozu školy a školní družiny.

### **2.2 Výchovně vzdělávací činnost a formy vzdělávání**

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje

- a) pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování
- b) příležitostnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování
- c) využitím otevřené nabídky spontánních činností

Nabízené pravidelné činnosti jsou

- Výtvarná výchova
- Pracovní výchova
- Sportovní a pohybové aktivity
- Odpočinek
- Rekreace
- Příprava na vyučování
- Hudební výchova
- Dramatická výchova

Nabízené příležitostné činnosti jsou:

- návštěvy akcí pořádané v blízkém okolí
- návštěva akcí navazující na projekty školy

Otevřená nabídka spontánních činností využívá hraček a her, které jsou k dispozici ve ŠD.

## Formy vzdělávání

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formou pravidelné denní docházky, pravidelné docházky nebo nepravidelné a příležitostné docházky.

a) Pravidelnou denní docházkou se rozumí přihlášení k zájmovému vzdělávání nejméně 4 dny v týdnu po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců.

b) Pravidelnou docházkou se rozumí přihlášení k zájmovému vzdělávání v rozsahu nejméně jedenkrát za 2 týdny po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců, které není pravidelnou denní docházkou.

Nepravidelnou a příležitostnou docházkou se rozumí přihlášení k zájmovému vzdělávání v jiném rozsahu, než je uvedeno v a) a b).

## 2.3 Cíle vzdělávání

- Prožívat radostné chvíle, jistotu a bezpečí.
- Rozvíjet osobnost dítěte.
- Podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů.
- Učit komunikovat, spolupracovat a respektovat se.
- Učit předávat znalosti, zkušenosti a dovednosti v různých oblastech.
- Utvářet kladný vztah k přírodě a učit chránit svět kolem nás
- Nabízet různorodé činnosti s individuálním přístupem k jednotlivým žákům
- Vytvářet podmínky a prostor pro odpočinek a relaxaci
- Rozvíjet všestrannou spolupráci s rodinami dětí.

Cíle výchovně vzdělávací činnosti ŠD vycházejí z obecných cílů vzdělávací soustavy (§ 2 odst. 2 školského zákona). Hlavním cílem je harmonický rozvoj osobnosti s důrazem na mravní a duchovní hodnoty, jejich další uplatnění v osobním i občanském životě. K dalším cílům patří pochopení základních lidských práv a smysl pro sociální soudržnost, vytváření základních pracovních návyků, utváření vědomí národní a státní příslušnosti, respektování etnických, národnostních a kulturních rozdílů, získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně a o ochraně vlastního zdraví. Při naplňování těchto cílů zohledňujeme věkové a individuální zvláštnosti dětí, jako metody preferujeme hru, navozování modelových situací a využívání spontánní zvědavosti dětí.

## 3. Charakteristika vzdělávacího programu

Náš vzdělávací program ŠD podporuje ŠVP Waldorfská škola, orientuje se především na ty oblasti, které s ohledem na věkovou strukturu dětí a podmínky ŠD může dále rozvíjet. Zaměřujeme se především na utváření vzájemných mezilidských vztahů, vedení k úctě k práci a schopnost samostatné kreativní činnosti, rozvoj pohybových dovedností, na komunikaci, vnímání a ochranu přírody a prožívání koloběhu roku v ročních dobách a tradicích.

V rámci pedagogického procesu ve školní družině se prioritně zaměřujeme na rozvoj následujících kompetencí:

#### Kompetence k řešení problémů

- Dokáže samostatně vyřešit problém, nebo požádat o pomoc druhého.
- Nenechá se odradit případným nezdarem a hledá další řešení.
- Všímá si problémů druhých, umí nabídnout řešení.
- Uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí
- Umí využít svých znalostí, zkušeností a dovedností.

#### Kompetence komunikativní

- Umí se souvisle vyjádřit mluveným slovem.
- Nebojí se vyjádřit svůj názor.
- Dokáže vést dialog.
- Využívá získané dovednosti ke spolupráci.
- Umí pracovat s informacemi.
- Vyjadřuje se kultivovaně.
- Dokáže prezentovat sebe sama a svoji práci.

#### Kompetence sociální

- Spolupracuje v kolektivu.
- Vyjadřuje své názory.
- Umí jednat s dospělými a vrstevníky.
- Je ohleduplný k okolí a ochotný pomoci druhým.
- Umí přijímat názory druhých, respektuje je a spolupracuje při řešení problémů.
- Zná možnosti jak vědomě zvládat své emoce.
- Má upevněny hygienické návyky.

#### Kompetence občanské

- Respektuje druhé.
- Respektuje odlišnosti – osobní, kulturní, náboženské atd.
- Dokáže v tísní pomoci – přiměřeně okolnostem.
- Dokáže odolat psychickému nátlaku.
- Uvědomuje si, že za své činy nese odpovědnost.
- Dokáže vyhodnotit situaci dle svých možností.
- Chápe a vnímá tradice a kulturu.
- Je ohleduplný k přírodě a k lidem kolem sebe.
- Uvědomuje si hodnotu majetku svého jiných osob.

## Kompetence pracovní

- Dokáže pracovat podle instrukcí a návodu.
- Váží si práce své i ostatních.
- Reaguje na potřeby a pomoc druhých.
- Chrání zdraví své i druhých.
- Dokáže své dovednosti a výsledky své práce nabídnout jiným.
- Umí udržovat pořádek ve svých věcech a na svém pracovním místě.
- Umí zhodnotit práci svou i druhých.
- Umí dokončit a vyhodnotit úspěšnost své práce.
- Pracuje na rozvoji čtenářské gramotnosti (čtení knih a časopisů).
- Pracuje na rozvoji matematických dovedností (hraní deskových a karetních her).

## 4. Obsah vzdělávání, vzdělávací oblasti

### 4.1 Člověk a příroda

Děti se seznámí s rozmanitostí a proměnlivostí přírody živé i neživé. Učí se kladnému vztahu k přírodě a všemu, co k ní patří. Vycházíme ze znalostí získaných při školním vyučování a dále je rozšiřujeme.

Metody a techniky:

- mluvené slovo - vyprávění, čtení
- výtvarné činnosti - malování, kresba, práce s přírodními materiály (vosk, vlna, dřevo, kamínky, písek, větve, sláma), pracovní listy a omalovánky s přírodními motivy
- rozvoj zručnosti a kreativity – stavby z písku, stavby ze dřeva, hlíny, větví, slámy, kamínků, vody, bláta, výroba vlastních herních prvků pro rozvoj hrubé motoriky, blátivá kuchyň
- relaxace a odpočinek na zahradě
- pozorování rostlin a živočichů a změn v přírodě v průběhu roku
- péče o zahradu a záhony, péče o domácí zvířata

Průřezová témata – vazba na environmentální výchovu (ekosystémy, ochrana ŽP).

### 4.2 Lidé kolem nás

Děti se učí společenskému chování, toleranci, empatii, vzájemné úctě, komunikaci slovní nonverbální. Setkávají se s druhými lidmi, dospělými i svými vrstevníky. Dodržují pravidla stolování, mezilidské komunikace. Pozorují práci dospělých, prožívají tradice v koloběhu roku

Metody a techniky

- pozorování
- rozhovor
- spolupráce
- hry – společenské, námětové, spontánní
- výtvarné činnosti
- nácvik společenského chování – stolování ve školní jídelně, pravidla slušného chování

Průřezová témata - Osobnostní a sociální výchova (komunikace, poznávání druhých lidí).



### 4.3 Člověk a čas

Těžištěm naplňování této oblasti je především pěstování správných návyků a vnímání času a spoluutváření správného denního režimu. Děti se učí přesnosti, dochvilnosti, schopnosti odhadovat čas, vytváření pravidelných návyků, správnému a účelnému využívání volného času.

Metody a techniky:

- nácvik odchodů a příchodů dle časového rozvrhu (na kroužky, domů)
- dodržování časových limitů pro určité činnosti
- orientace v možnostech trávení volného času
- výběr her dle vlastních časových dispozic
- odpočinek a regenerace po vyučování
- časové vyvážení různých druhů činností

Průřezová témata – Osobnostní a sociální výchova (sebepoznání, sebeorganizace, psychohygiena).

### 4.4 Člověk a jeho zdraví

Žáci poznávají sami sebe, získávají poučení o zdraví, nemocech, prevenci a odpovědnosti za své zdraví. Pečují o svou osobní hygienu, předcházejí úrazům, dbají o bezpečnost svou i druhých.

Metody a techniky:

- mluvené slovo – vyprávění, čtení
- hygiena před jídlem
- volba správného oblečení a péče o něj
- odhadování rizik a předcházení úrazům

Průřezová témata – Environmentální výchova (životní styl, zdraví), Osobnostní a sociální výchova (kooperace, seberegulace)

## 5. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracují vychovatelky ŠD úzce se školou, a to především při primární identifikaci takových žáků a dále při stanovování vhodných forem integrace a forem práce. Pro žáky se specifickými poruchami učení je možnost zapůjčení didaktických a kompenzačních pomůcek z inventáře školy. Probíhá také intenzivní spolupráce s rodiči. U dětí se zdravotním znevýhodněním je zohledňováno přiměřené zatížení v případě pohybových aktivit, vycházek. Třídní učitel a zákonní zástupci informují vychovatele o všech změnách zdravotního stavu dítěte. Dětem se sociálním znevýhodněním mohou být poskytnuty pomůcky nezbytné pro naplňování výchovně vzdělávacího programu školní družiny, zvláštní péče je u těchto dětí věnována i přípravě na vyučování.

U dětí mimořádně nadaných se jedná především o volbu vhodných forem práce.

## 6. Etická výchova

Smyslem etické výchovy ve školní družině je systematicky a metodicky rozvíjet sociální dovednosti u žáků především na základě zážitkových metod, které vedou k vytváření pozitivních sociálních návyků. Hlavním cílem etické výchovy je prosociálnost – schopnost vykonat něco dobrého pro druhé bez toho, že bychom očekávali nějakou protislužbu. Působí jako prevence proti šikaně a dalším nežádoucím jevům (ubližování si, agresivní chování, atd.).

Styl etické výchovy:

- přijímáme dítě takové, jaké je
- vyjadřujeme pozitivní vztah k němu
- zaměřujeme pozornost dítěte na důsledky jeho chování
- přisuzujeme dítěti kladné vlastnosti, které u něho chceme prohloubit
- správná motivace dítěte

Konkrétní činnosti ve školní družině:

- zlaté pravidlo 3P – pozdravit, poprosit, poděkovat
- představujeme se – jak si žáci přejí, abychom je oslovovali
- síť přátelství
- komunitní kruh
- výtvarné vyjadřování pocitů
- pantomima - nálady

## 7. Evaluace

S dětmi:

- vyjádření prožitků v komunitním kruhu
- rozhovorem
- výtvarným projevem

V rámci družiny:

- informativní nástěnka pro rodiče
- zprávy na webových stránkách naší základní školy
- fotodokumentace
- porady vychovatelek

V rámci školy:

- kontakt vychovatelek s třídními učitelkami
- spolupráce dle dohody s učiteli
- evaluační dotazníky
- společné porady

## 8. Podmínky přijetí, průběhu a ukončení vzdělávání

ŠD je určena pro žáky Základní školy Waldorfské Pardubice, Gorkého 867.

Přihlášení - rodiče vyplní a odevzdají zápisový lístek v předem určeném termínu (rodiče jsou o tomto termínu včas informováni). Zápisový lístek se vyplňuje nově pro každý školní rok. V naléhavých případech, jakými jsou obtížné životní situace, dojíždění ze vzdálených míst, mimořádné rodinné události, vycházíme rodičům vstříc a umožňujeme i jednorázový pobyt v družině, vždy po projednání s vedoucí družiny nebo ředitelem školy.

Průběh vzdělávání – třídní nebo odborný učitel předává žáky přihlášené do ŠD osobně ve školní jídelně nebo ve třídě se seznamem chybějících žáků. Ze ŠD odcházejí žáci na základě údaje v zápisovém lístku, při změně na základě písemné žádosti rodičů.

Odhlášení - písemnou formou ke konci měsíce.

Vyloučení - ředitel školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, pokud žák soustavně nebo nějakým významným způsobem porušuje kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

O ukončení zájmového vzdělávání se nevydává žádný doklad, zájmové vzdělávání končí automaticky zároveň s koncem daného školního roku.

## 9. Kritéria pro přijímání do školní družiny:

O přijímání žáků do ŠD (i Klubíku) rozhoduje ředitel školy a to na základě vyplněných náležitostí v písemné přihlášce a splnění kritérií pro přijetí s ohledem na kapacitu ŠD (80 žáků). Činnost školní družiny je určena přednostně pro žáky 1. stupně přihlášené k pravidelné denní docházce.

Kritéria pro přijímání žáků:

| Věk účastníků (od nejmladších) | Podle ročníků:     |
|--------------------------------|--------------------|
| 6 let – 7 bodů                 | 1. ročník - 5 bodů |
| 7 let – 6 bodů                 | 2. ročník - 4 body |
| 8 let – 5 bodů                 | 3. ročník - 3 body |
| 9 let – 4 body                 | 4. ročník - 2 body |
| 10 let – 3 body                | 5. ročník - 1 bod  |
| 11 let – 2 body                |                    |
| 12 let – 1 bod                 |                    |

Přijati jsou žáci s nejvyšším počtem bodů až do naplnění kapacity ŠD. V případě naplnění kapacity ŠD a stejného počtu bodů u více uchazečů rozhodne ředitel školy podle data narození.

Kritéria budou při přijímání žáků do ŠD využita pouze v případě, že počet dětí z první až čtvrté třídy, které se do ŠD (i Klubíku) budou hlásit, bude vyšší než stanovená kapacita.

Do ŠD může být přijatý žák na základě písemného doporučení Pedagogicko-psychologické poradny i mimo pořadí vyplývající z uvedených kritérií.

## **10. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

Prostor školní družiny je vybaven umývadlem, odpovídajícím zářivkovým osvětlením, podlahovou krytinou na oddech žáků slouží koberec, ostatní plocha – PVC. Koberec je pravidelně vysáván a PVC myté mokrou cestou, místnost je pravidelně větrána okny. Skladba zaměstnání je tvořena s ohledem na rozvrh jednotlivých ročníků. Při ranní docházce využívají žáci odpočinku na koberci, volí klidové aktivity – společenské hry, vyprávění, malování. Starší žáci se mohou samostatně připravovat na výuku, číst si, malovat.

Vychovatelka dbá na stravovací návyky a konzumaci jídla při obědch. Školní družina využívá především školní zahradu, ojediněle také tělocvičnu. Lékárna pro první pomoc je umístěna v učebně a sborovně ŠD a je přístupná v dopoledních i odpoledních hodinách, telefonní čísla rodičů žáků jsou ve třídě ŠD na přístupném místě pro pedagogické pracovníky. ŠD má zpracován a pravidelně obnovován řád ŠD. Týdenní aktivity přizpůsobujeme školním akcím, ročním dobám, aktuálnímu počasí a individuálním potřebám dětí.

Všichni žáci jsou vedeni k tomu, aby se chovali při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Žákům není dovoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. Vychovatelky školní družiny v první hodině školního roku provádějí poučení o vnitřním řádu školní družiny a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, o poučení provedou písemný záznam. Škola odpovídá za žáky v době dané rozvrhem činnosti družiny.

Na vycházky a přechody mimo školu může odcházet vychovatelka s maximálním počtem 30 žáků. Pokud vychovatelka využívá při své činnosti učebny (např. tělocvična) řídí se příslušnými řády pro tyto učebny a děti s nimi seznámí.

Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni předcházet vzniku rizikového chování u žáků, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, chránit žáky před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Základním principem primární prevence rizikového chování u žáků je výchova k předcházení a minimalizaci rizikových projevů chování, ke zdravému životnímu stylu, k rozvoji pozitivního sociálního chování a rozvoji psychosociálních dovedností a zvládání zátěžových situací osobnosti s cílem zabránit výskytu rizikového chování nebo co nejvíce omezit škody působené jejich výskytem mezi žáky. Ve školním prostředí pedagogičtí zaměstnanci pracují s rizikovým chováním, vůči němuž zaujímají účinná primárně preventivní opatření s cílem minimalizace projevů i rizik takového chování a případně je diagnostikují a následně přijímají efektivní opatření. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy, pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat

o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Pedagogičtí zaměstnanci sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů rodiče postiženého žáka. Nemocného žáka si vždy vyzvedává rodič nebo jím pověřená osoba (dle zápisního lístku) i když má tento žák v zápisním lístku samostatný odchod. Při úraze vzniklém při činnostech ve školní družině jsou okamžitě informováni rodiče či zákonní zástupci, událost je co nejdříve zapsána do knihy úrazů (nachází se v kanceláři školy). Při vážném úraze je okamžitě informováno vedení školy.

Pracovníci školní družiny jsou pravidelně na pedagogických radách a setkání kolegia učitelů seznamováni s plánem školní preventivní strategie, s minimálním programem prevence a krizovým plánem školy.

V Pardubicích 1. září 2024

Mgr. Milan Barták, ředitel školy